

## Përfitimet e raportimit të ankesave dhe shqetësimeve

Ankesat dhe shqetësimet e raportuara ndihmojnë në identifikimin e rreziqeve potenciale dhe në planifikimin proaktiv të masave përmirësuese. Ankesat janë burim i rëndësishëm i informacionit për të drejtuar inspektimet më efektive.

## Mënyra e trajtimit të ankesave

Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm dhe organet inspekuese në trajtimin e ankesave përdorin strategji të bazuar në rrezik. Kjo i jep përparësi çështjeve që paraqesin rrezik më të madh ndaj interesit publik, kurse ankesat që paraqesin rrezik të ulët, e që mund të mos janë thelbësore, nuk devijojnë burimet e organeve inspekuese nga çështjet më kritike.

## Përdorimi i ankesave për përmirësim

Ankesat dhe shqetësimet e raportuara ndihmojnë në përmirësimin e vazhdueshëm të vlerësimit të rrezikut dhe në arritjen e objektivave të organeve inspekuese. Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm dhe organet inspekuese çdo ankesë e trajtojnë në mënyrë profesionale dhe me përgjegjësi, duke siguruar se ankesa është e drejtë dhe e vlerësuar në mënyrë të drejtë dhe saktë.



# RAPORTIMI I ANKESAVE NË REPUBLIKËN E KOSOVËS DHE PYETJE TË SHPESHTA PËR ZYRËN E INSPEKTORIT TË PËRGJITHSHËM

Transparenca dhe llogaridhënia janë parimet kryesore të Zyrës së Inspektorit të Përgjithshëm dhe organeve inspekuese në Republikën e Kosovës. Kontributi i qytetarëve është thelbësor në respektimin e këtyre vlerave dhe për të krijuar një mjedis më të sigurt për të gjithë në Republikën e Kosovës.

## *Si tē raportoni shkeljet?*

A keni hasur në sjellje të keqe, abuzim, apo çështje të tjera? Ne dëshirojmë të jemi të informuar. Raportimi i shkeljeve mund të bëhet duke komunikuar me Zyrën e Inspektorit të Përgjithshëm ose përmes vënies së kontaktit me organin përkatës inspektues në vendin apo komunën ku jetoni!

## *Ruajtja e konfidencialitetit*

Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm dhe organet inspektuese në Republikën e Kosovës e ruajnë identitetin e personit që raporton shkelje të ligjt për inspektime.

## PYETJE TË SHPESHTA (FAQS)

### *Cili është qëllimi i inspektimeve?*

Qëllimi i inspektimeve është mbrojtja e sigurisë, shëndetit dhe mjedisit.

### **CILAT AKTIVITETE, VEPRIMTARI, BIZNESE MUND TË JENË SUBJEKT I INSPEKTIMIT?**

### *Aktivitetet, veprimitaritë dhe biznese që mund tē inspektohen*

Aktivitetet, veprimitaritë dhe bizneset që mund tē jenë subjekt i inspekimit ndryshojnë në varësi të karakteristikave dhe rreziqeve që ata mund tē kenë ose sjellin. Klasifikimi i objekteve të inspekimit sipas rrezikut bazohet në tiparet e tyre, që zakonisht mbeten të pandryshuara me kalimin e kohës janë lehtësish të identifikuveshme.

## SA SHPESH KRYHEN AKTIVITETET E INSPEKTIMIT?

### *Shpeshësia e inspektimeve*

Frekuencia e kryerjes së inspektimeve varet nga disa faktorë kritikë, duke përfshirë masat e menaxhimit të rrezikut dhe historinë e pajtueshmërisë së subjektit në fjalë. Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm dhe organet inspektuese në Republikën e Kosovës punojnë për të përcaktuar se sa shpesh këto inspektime duhet të ndodhin, duke u bazuar në të dhënat nga e kaluara dhe nivelin e rrezikut me të cilin subjekti i inspekimit përballet. Përcaktimi i frekuencës së inspektimeve bëhet në varësi të performancës së subjektit të inspekimit.

## A MUND TË APELOHEN REZULTATET E INSPEKTIMIT, DHE NËSE PO, CILI ËSHTË PROCESI?

### *Apelimi i rezultateve të inspekimit*

Rezultatet e inspekimit mund tē kenë ndikim të madh në aktivitetet subjektit të inspekimit dhe prandaj është e rëndësishme që subjektet e inspekimit të kenë të drejtë që tē apelojnë ndaj tyre. Sipas Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative, subjektet e inspekimit kanë të drejtë për tē paraqitur ankesa kundër vendimeve përfundimtare të inspekimit.

## PROCESI I ANKESËS NDAJ REZULTATEVE TË INSPEKTIMIT

### *Paraqitja e ankesës*

Ankesa paraqitet dhe shqyrtohet sipas procedurave të përcaktuara nga Ligji për Procedurën e Përgjithshme Administrative.

### *Efekti i ankesës*

Ankesa ndikon direkt në ekzekutimin e vendimit përfundimtar të ankimuar, me përjashtim të zbatimit të masave mbrojtëse, të cilat nuk pezullohen gjatë procesit të ankesës, përvèç nëse parashihet ndryshe me ligj.

### *Ankesa kundër masave mbrojtëse*

Nëse subjekti i inspekimit dëshiron tē ankohet edhe kundër masave mbrojtëse, atëherë ankesa paraqitet bashkë me ankesën kundër vendimit përfundimtar. Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm dhe organet inspektuese angazhohen që tē gjithë subjektet e inspekimit tē jenë tē informuara për tē drejtat e tyre dhe tē kenë qasje në procesin e ankesave ndaj vendimit përfundimtar të inspekimit.

## SI PËRDOREN ANKESAT OSE SHQETËSIMET LIDHUR ME AKTIVITETET, PRODUKTET, SHËRBIMET?

### *Menaxhimi i raportimit të ankesave dhe shqetësimeve*

Është e rëndësishme tē theksohet se sistemi i menaxhimit të ankesave në Republikën e Kosovës është në përputhje me praktikat ndërkombëtare dhe synon t'i përmirësojë vazhdimesh shërbimet e ofruara nga organet inspektuese.

## Prednosti prijavljivanja žalbi

Prijavljeni problemi i brige pomažu u identifikovanju potencijalnih rizika i u proaktivnom planiranju poboljšavajućih mera. Žalbe predstavljaju važan izvor informacija za efikasnije vođenje inspekcijskih nadzora.

## Način postupanja sa žalbama

U postupanju sa žalbama, Kancelarija glavnog inspektora i inspekcijski organi koriste strategije zasnovane na riziku. To daje prioritet pitanjima koja predstavljaju veći rizik za javni interes, dok žalbe koje predstavljaju nizak rizik i koje možda nisu bitne, ne odvlače resurse inspekcijskih organa od kritičnijih pitanja.

## Korišćenje žalbi za poboljšanje stanja

Prijavljeni problemi i brige pomažu u kontinuiranom poboljšanju procene rizika i postizanju ciljeva inspekcijskog nadzora. Kancelarija glavnog inspektora i inspekcijski organi svaku žalbu tretiraju profesionalno i odgovorno, osiguravajući da je žalba ispravna i pravilno i tačno procenjena.

## Kontakt

E-mail: [info.zip@rks-gov.net](mailto:info.zip@rks-gov.net)

Telefon: +383(0)38 200 14 500

Weblokacija: <https://inspektorati.rks-gov.net/>

Adresa: Trg "Majka Tereza",  
Zgrada Vlade, Priština 10000,  
Republika Kosovo



# PRIJAVLJIVANJE ŽALBI U REPUBLICI KOSOVO I ČESTO POSTAVLJANA PITANJA O KANCELARIJI GLAVNOG INSPEKTORA

Transparentnost i odgovornost su glavni principi Kancelarije glavnog inspektora i inspekcijskih organa u Republici Kosovo. Doprinos građana je ključan za poštovanje ovih vrednosti i za stvaranje sigurnijeg okruženja za sve u Republici Kosovo.

## **Kako prijaviti prekršaje?**

Da li ste naišli na loše ponašanje, zloupotrebu ili neka druga pitanja? Želimo biti informisani. Prijavljanje prekršaja može biti izvršeno komunikacijom sa Kancelarijom glavnog inspektora ili uspostavljanjem kontakta sa odgovarajućim inspekcijskim organom u mestu ili opštini u kojoj živate!

## **Očuvanje poverljivosti**

Kancelarija Glavnog inspektora i inspekcijski organi u Republici Kosovo čuvaju identitet osobe koja prijavljuje prekršaje zakona o inspekcijskom nadzoru.

## **ČESTO POSTAVLJANA PITANJA (FAQS)**

### **Koji je cilj inspekcijskog nadzora?**

Cilj inspekcijskog nadzora je zaštita bezbednosti, zdravlja i životne sredine. Inspekcijski nadzor u Republici Kosovo nije samo proces kontrole.

### **KOJE AKTIVNOSTI, OPERACIJE I POSLOVI MOGU BITI PREDMET INSPEKCIJE?**

### **Aktivnosti, operacije i poslovi koji mogu biti inspekcija**

Aktivnosti, operacije i poslovanje koji mogu biti predmet inspekcijskog nadzora zavise od karakteristika i rizika koji mogu imati ili predstavljati. Klasifikacija objekata inspekcijskog nadzora prema riziku zasniva se na njihovim karakteristikama, koje se obično ne menjaju tokom vremena i lako se identifikuju. Kriterijumi za identifikaciju ovih elemenata zasnivaju se na vrsti aktivnosti, procesa ili proizvoda, veličini i obimu aktivnosti, karakteristikama i broju ljudi izloženih riziku, lokaciji i drugim faktorima koji mogu uticati na rizik.

## **KOLIKO ČESTO SE OBAVLJA INSPEKCIJSKA AKTIVNOST?**

### **Učestalost inspekcija**

Učestalost obavljanja inspekcijskog nadzora zavisi od nekoliko ključnih faktora, uključujući mere upravljanja rizikom i istoriju nesklada subjekata. Kancelarija glavnog inspektora i inspekcijski organi u Republici Kosovu rade na utvrđivanju koliko često ove inspekcije treba da se obave, na osnovu podataka iz prošlosti i nivoa rizika sa kojim se suočava subjekti inspekcijskog nadzora.

## **DA LI SE NA REZULTATE INSPEKCIJSKOG NADZORA MOŽU ŽALITI I AKO DA, KOJI JE POSTUPAK?**

### **Apelacija rezultata inspekcijskog nadzora**

Rezultati inspekcijskog nadzora mogu imati veliki uticaj na aktivnosti subjekta inspekcijskog nadzora, i zato je važno da subjekti inspekcijskog nadzora imaju pravo da se žale na njih. Prema Zakonu o opštem upravnom postupku, subjekti inspekcijskog nadzora imaju pravo podnosići žalbe protiv konačnih odluka inspekcijskog nadzora.

## **POSTUPAK ŽALBE NA REZULTATE INSPEKCIJSKOG NADZORA .**

### **Podnošenje žalbe**

Žalba se podnosi i razmatra u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o opštem upravnom postupku.

### **Efekat žalbe**

Žalba direktno utiče na izvršenje konačne odluke koja se žali, osim primene zaštitnih mera koje se ne obustavljaju tokom postupka žalbe, osim ako nije drugačije propisano zakonom.

### **Žalba na zaštitne mere**

Ako subjekt inspekcijskog nadzora želi žaliti na zaštitne mере, tada se žalba podnosi zajedno sa žalbom protiv konačne odluke. Kancelarija glavnog inspektora i inspekcijski organi obavezuju se da svi subjekti inspekcijskog nadzora budu informisani o svojim pravima i imaju pristup procesu žalbe protiv konačne odluke inspekcijskog nadzora.

## **KAKO SE KORISTE ŽALBE ILI BRIGE U VEZI SA AKTIVNOSTIMA, PROIZVODIMA, USLUGAMA?**

### **Upravljanje prijavama žalbi**

Važno je napomenuti da je sistem upravljanja žalbama u Republici Kosovo usklađen sa međunarodnim praksama i teži ka kontinuiranom poboljšanju usluga koje pružaju inspekcijski organi.